

Základní škola a Mateřská škola Jindřichov, okres Bruntál  
ředitelka Mgr. Zlata Steuerová, MBA  
793 83 Jindřichov 457, IČ 70645469, IZO 102008469  
Tel./fax: 554641746, MT:702020296,  
e-mail:steuerova@zsjindrichov.cz, web: [www.zsjindrichov.cz](http://www.zsjindrichov.cz)  
Bankovní spojení: ČSOB-PS Praha 166870137/0300



## **Desatero bezpečné školy**

# **ZŠ a MŠ Jindřichov, okres Bruntál**

## **1) Bezpečný a kontrolovaný vstup do budovy**

Školní budova má dva vstupy. Jeden vstup je určen žákům a vede přímo do šaten. Tento vstup je monitorován kamerovým systémem a je odemčen pouze v době příchodu žáků do školy, zpravidla od **7:10 do 7:30 hodin (dle počasí)**. V odpoledních hodinách je otevřen jen po dobu odchodu žáků ze školy. Pro žáky I. stupně si přicházejí a otevírají školu vychovatelky. Po celou dobu pohybu žáků v šatnách je zajištěn pedagogický dohled, který po odchodu vstup vždy uzamyká.

Druhý vstup slouží zaměstnanecku školy, zákonným zástupcům, návštěvám a dalším oprávněným osobám. Tento vstup je považován za hlavní. Je otevřen zpravidla od **6:30 do 7:30 hodin**. V ostatní době funguje v režimu kontrolovaného vstupu: z budovy lze odejít volně, vstup do budovy je možný pouze po zazvonění. Dveře jsou otevírány pověřeným pracovníkem školy, který ověří totožnost návštěvy a účel její přítomnosti.

## **2) Nepřetržitý dohled nad žáky ve všech prostorech školy**

Od příchodu žáků do školy je zajištěn nepřetržitý pedagogický dohled ve všech určených prostorách školy, zejména v šatnách, na chodbách, ve třídách, ve školní jídelně a v dalších místech pohybu. Dohled je organizován tak, aby byla po celou dobu pobytu žáků ve škole zajištěna bezpečnost, prevence rizikového chování a okamžitá reakce v případě mimořádné situace.

V mateřské škole je dohled nad dětmi zajišťován s ohledem na jejich věk, potřeby a režim dne. Je zde také kniha návštěv.

## **3) Zpracované krizové postupy a preventivní dokumentace**

Organizace má zpracovány krizové postupy pro řešení mimořádných, rizikových a bezpečnostně závažných situací. Tyto postupy jsou součástí školní dokumentace, zejména **Minimálního preventivního programu**, školního řádu, vnitřních směrnic a dokumentace BOZP. Zaměstnanci školy jsou seznámeni a děti, žáci, účastníci jsou s těmito postupy pravidelně seznamováni a dokumenty jsou průběžně aktualizovány podle aktuálních potřeb a platné legislativy.

## **4) Systematická příprava na mimořádné situace**

Témata ochrany zdraví, bezpečnosti a řešení krizových situací jsou s žáky pravidelně probírána v rámci výuky, zejména v předmětech zaměřených na ochranu obyvatelstva, výchovu k občanství, výchovu ke zdraví a v dalších vhodných vzdělávacích oblastech. V mateřské škole jsou tato témata přizpůsobována věku dětí a probíhají především formou názorných a praktických aktivit.

Součástí prevence jsou rovněž pravidelná cvičení evakuace školy a nácvik správného chování při mimořádných událostech, a to i ve spolupráci s Hasičským záchranným sborem.

## **5) Technické zabezpečení školy**

Budova školy je zabezpečena proti neoprávněnému vstupu cizích osob. Objekt je chráněn zabezpečovacím systémem a v době mimo provoz školy je střežen alarmem, zpravidla od 18:00 do 6:00 hodin. Ve škole je funkční školní rozhlas, který lze využít pro rychlé informování osob v budově v případě mimořádné situace. Nouzové osvětlení je pravidelně kontrolováno a na chodbách jsou viditelně umístěny evakuační plány a únikové směry.

Vyhlášení mimořádného pokynu nebo evakuačního hlášení zajišťuje pověřený zaměstnanec školy (Mgr. et Ing. Petr Kubisz).

## **6) Evidence a pravidla pro pohyb návštěv**

Každá osoba vstupující do školy je povinna se představit, sdělit důvod návštěvy a případně uvést, s kým má domluvenou schůzku. Návštěvy jsou evidovány v knize návštěv a po dobu pobytu v budově se řídí pokyny zaměstnanectva školy. Podle vnitřního režimu školy může být návštěvě vydáno identifikační označení.

Toto opatření slouží k ochraně dětí, žáků, účastníků i zaměstnanců školy. Také k zajištění přehledu o pohybu cizích osob v budově.

## **7) Spolupráce se složkami IZS a odborníky**

ZŠ a MŠ Jindřichov, okres Bruntál pravidelně spolupracuje se složkami Integrovaného záchranného systému, zejména s Policií ČR, Hasičským záchranným sborem a zdravotnickou záchrannou službou. Žáci se v rámci preventivních programů seznamují s pravidly bezpečného chování, prevencí úrazů, dopravní bezpečností, zásadami osobní ochrany i základy první pomoci.

Na 1. a 2. stupni základní školy probíhají pravidelné preventivní aktivity ve spolupráci s Policií ČR. V pravidelných intervalech je uskutečňována také spolupráce se zdravotnickými pracovníky, zaměřená na poskytování první pomoci a správné jednání při ohrožení života a zdraví.

## **8) Pravidelné vzdělávání zaměstnanců a prevence rizikových vztahů**

Žáci i zaměstnanci školy jsou pravidelně seznamováni s možnými riziky, zásadami bezpečného chování a postupy v případě mimořádných událostí. Zaměstnanci školy absolvují pravidelná školení v oblasti bezpečnosti práce, požární ochrany, ochrany zdraví a krizové připravenosti.

Součástí bezpečnostní kultury školy je také průběžné sledování vztahů mezi žáky, prevence šikany, kyberšikany a dalších forem rizikového chování. Třídní klima a vztahy v kolektivech jsou pravidelně vyhodnocovány na pedagogických poradách i při preventivních aktivitách školy.

## **9) Jasná a včasná krizová komunikace**

ZŠ a MŠ Jindřichov má nastaven systém krizové komunikace pro případy mimořádných událostí. Za informování zaměstnanců, zákonných zástupců, zřizovatele, případně složek IZS a dalších dotčených osob zodpovídá ředitelka školy Mgr. Zlata Steuerová, MBA. Komunikace probíhá rychle, věcně a přiměřeně situaci, a to prostřednictvím předem stanovených komunikačních kanálů, například telefonu, školního informačního systému, e-mailu, webových stránek školy nebo osobního kontaktu.

Cílem je zabránit šíření neověřených informací, snížit nejistotu a zajistit, aby každá osoba znala svou roli a postup v komunikačním řetězci.

## **10) Dokumentace, kontrola a pravidelné vyhodnocování bezpečnosti**

Každý bezpečnostní incident, úraz, mimořádná událost nebo riziková situace je ve škole řádně zaznamenána, vyhodnocena a podle potřeby projednána s příslušnými osobami. Škola pravidelně kontroluje funkčnost bezpečnostních prvků, technického zabezpečení budovy, evakuačních plánů i organizačních opatření.

Nejméně jednou ročně dochází k revizi bezpečnostních pravidel, krizových postupů a souvisejících směrnic tak, aby odpovídaly aktuálním potřebám ZŠ a MŠ Jindřichov, zkušenostem

z praxe i platným právním předpisům. Průběžné vyhodnocování pomáhá škole zvyšovat úroveň bezpečí a předcházet opakování rizikových situací.

V Jindřichově dne: 7. 9. 2025

Vypracovali:

Mgr. et. Ing. Petr Kubisz

.....

školní metodik prevence

Mgr. Zlata Steuerová, MBA:

.....

ředitelka školy