

Základní škola a Mateřská škola Jindřichov, okres Bruntál



Školní řád základní školy

aneb

Pravidla společného soužití

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

Část 1: Školní řád základní školy

Změnu provedla: Mgr. Zlata Steuerová, MBA

Schválila: Mgr. Zlata Steuerová, MBA

Platnost od: 1. 4. 2023 Bezpečnost žáků §5

Číslo jednací: /2023+/ZS/St

Spisový znak: 1.3

Skartační znak: A 10

Školní řád upravuje:

§ 1	Podrobnosti k výkonu práv žáka a zákonných zástupců žáka.....	4
§ 2	Podrobnosti k výkonu povinností žáka a zákonných zástupců žáka.....	5
§ 3	Přizpůsobení distančního vzdělávání podmínkám žáků.....	7
§ 4	Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci.....	7
§ 5	Bezpečnost a ochrana zdraví žáků, ochrana před nežádoucími jevy	8
§ 6	Podmínky pro uvolňování žáka z výuky a omlouvání absence	9
§ 7	Provoz a vnitřní režim školy, organizace výuky	10
§ 8	Podmínky zacházení s majetkem školy.....	12
§ 9	Pravidla pro ukládání a udělování výchovných opatření	12
§ 10	Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání.....	12
§ 11	Zásady a způsob sebehodnocení žáků:	12
§ 12	Způsob evidence žáků školní družiny	12
§ 13	Pravidla školní jídelny.....	12

§ 1 Podrobnosti k výkonu práv žáka a zákonných zástupců žáka

1. Žák má právo:

- a) na kvalitní vzdělávání podle ŠVP Radost z poznání,
- b) na rozvoj osobnosti podle míry nadání,
- c) na informace o obsahu a podmínkách vzdělávání v každém vyučovacím předmětu včetně požadavků a pravidel klasifikace, a to na počátku klasifikačního období i v jeho průběhu,
- d) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- e) na zdvořilost ze strany zaměstnanců školy,
- f) vyjádřit svůj názor, dodrží-li přitom zásady slušného jednání,
- g) projednat veškeré nedostatky týkající se výuky a pobytu ve škole s třídním učitelem/učitelkou,
- h) obrátit se na výchovného poradce, metodika prevence, nebo jiného pedagoga dle vlastního uvážení, nebo ředitelku školy, případně prostřednictvím anonymní schránky důvěry (umístěné na 1. i 2. stupni ZŠ), zejména pokud se v situaci týkající se ochrany před projevy šikany a dalších forem omezování svobody a důstojnosti,
- i) využívat služeb školního poradenského pracoviště (profesní a výchovné poradenství, prevence sociálně patologických jevů, speciální vzdělávací potřeby),
- j) účastnit se všech akcí pořádaných školou, které jsou určeny žákům,
- k) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se svého vzdělávání,
- l) v případě potřeby se obrátit písemnou formou na Školskou radu (e-mail),
- m) svobodně a demokraticky volit třídní samosprávu a pracovat v ní, zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo Školskou radu,
- n) v případě splnění podmínek stanovených školou na zapůjčení technických prostředků školy pro digitální komunikaci v případě přechodu na distanční způsob výuky, tento majetek školy je zapůjčen uzavřením smlouvy o výpůjčce.

2. Zákonný zástupce má právo na:

- a) na informace o obsahu a podmínkách vzdělávání v každém vyučovacím předmětu včetně požadavků a pravidel klasifikace, a to na počátku klasifikačního období i v jeho průběhu a na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte, tyto informace jsou poskytovány osobně, telefonicky, hromadně na třídních schůzkách a elektronicky prostřednictvím aplikace Bakaláři. Zákonní zástupci jsou při distančním vzdělávání informováni průběžně, pravidelně ve stanovených intervalech prostřednictvím komunikační platformy školy. Za tímto účelem je každému zákonnému zástupci vytvořen účet pro online přístup.
- b) Na zdvořilost ze strany zaměstnanců školy.

- c) Projednat veškeré nedostatky týkající se výuky a pobytu ve škole s třídním učitelem/učitelkou.
- d) Využívat služeb školního poradenského pracoviště (profesní a výchovné poradenství, prevence sociálně patologických jevů, speciální vzdělávací potřeby).
- e) V případě potřeby se obrátit písemnou formou na Školskou radu (e-mail).

Tato práva mají také osoby, které plní vůči žákovi vyživovací povinnost.

§ 2 Podrobnosti k výkonu povinností žáka a zákonných zástupců žáka

1. Žák:

- a) dodržuje tento školní řád,
- b) dochází pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin do školy a řádně navštěvuje nejen všechny povinné a zvolené volitelné předměty, ale i nepovinné předměty a zájmové útvary, ke kterým se přihlásil, účastní se distančního vzdělávání,
- c) nepoužívá vulgarismy, dodržuje zásady slušného chování vůči všem zaměstnancům a návštěvníkům školy i vůči svým spolužákům,
- d) při tvorbě výukových materiálů a žakovských prací dodržuje zákon číslo 121/2000 Sb., o právu autorském, právech souvisejících s právem autorským,
- e) plní pokyny všech pracovníků školy,
- f) je nejpozději 10 minut před začátkem vyučování ve třídě, má připravené učební pomůcky pro příslušný předmět a po zazvonění v klidu očekává příchod vyučujícího,
- g) se aktivně zapojí do každé vyučovací jednotky a vyhýbá se všem činnostem, které by vyučování znehodnocovaly,
- h) se na začátku vyučovací hodiny omluví učiteli/učitelce v případě, že se na vyučování nemohl připravit, nemá vypracovaný domácí úkol, nebo zapomněl učební pomůcky,
- i) uloží před první vyučovací hodinou mobilní telefony v uzamykatelné skříňce, která se nachází v každé kmenové učebně, po ukončení vyučování jim budou mobilní telefony vydány příslušným vyučujícím; v případě pozdějšího příchodu (např. z důvodu návštěvy lékaře) žák odevzdá mobilní telefon bezprostředně po svém příchodu, v případě dřívějšího odchodu žáka z vyučování je žákovi mobilní telefon vydán příslušným vyučujícím před jeho odchodem,
- j) nepořizuje audio a video nahrávky v budovách a areálu školy bez svolení pedagogů,
- k) nevyužívá bez svolení vyučujícího vlastní ani zapůjčenou digitální techniku k jiným než vzdělávacím účelům,

- l) je ve škole čistě upraven a oblečen, přezouvá se v šatně do vhodné obuvi (za přezůvky se nepovažuje sportovní obuv určená pro TV), do tělesné výchovy nosí cvičební úbor,
- m) nenosí do školy cenné věci nebo větší částku peněz, škola ručí pouze za oblečení a obuv uloženou v uzamčené šatně po dobu vyučování a kroužků,
- n) neužívá ani nepřechovává omamné a návykové látky v žádné jejich podobě,
- o) netoleruje projevy šikany a ponižování, v případě zjištění projevů šikany je neprodleně ohlásí výchovnému poradci, metodikovi prevence, ředitelce školy, nebo jinému pedagogovi dle vlastního uvážení, případně prostřednictvím anonymní schránky důvěry (umístěné na 1. i 2. stupni ZŠ),
- p) neopisuje při písemných zkouškách, nenapovídá při zkoušení a nepoužívá nepovolené pomůcky,
- q) nevzdaluje se při vyučování a školních akcích bez souhlasu vyučujícího z určeného místa,
- r) neopouští budovu školy během přestávek (mimo přestávku na oběd mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, tento souhlas obdrží třídní učitel/ka písemně od zákonného zástupce na začátku školního roku); ve výjimečných případech lze budovu školy opustit se souhlasem třídního učitele/učitelky nebo pedagogického dozoru (po dohodě se zákonným zástupcem),
- s) nevpuští cizí osoby do budovy školy,
- t) nevstupuje do sborovny, kabinetů a odborných učeben bez souhlasu vyučujících,
- u) používá v případě mimořádných opatření předepsaným způsobem ochranné prostředky dýchacích cest.

2. Zákonný zástupce nezletilého žáka:

- a) oznamuje škole údaje, které jsou nutné k vedení školní matriky a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, každá změna těchto údajů musí být neprodleně nahlášena,
- b) informuje školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních potížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh a kvalitu vzdělávání dítěte,
- c) oznámí písemně ředitelce školy, pokud dítě nebo některá z osob, s níž bydlí, onemocní nakažlivou chorobou, která podléhá karanténním opatřením. Dítě se může zúčastnit vyučování jen s písemným souhlasem lékaře,
- d) doloží do 3 dnů nepřítomnost žáka ve vyučování v prezenční i distanční formě.

Distanční výuka je pro všechny žáky povinná. Nepřítomnost je omlouvána v souladu s tímto školním řádem, tj. při známé nepřítomnosti předem, při jiné do 3 kalendářních dnů od nepřítomnosti. Omluvenku předává zákonný zástupce třídnímu učiteli prostřednictvím mailu, nebo elektronické žákovské knížky. Za tímto účelem škola

zveřejňuje na svých webových stránkách kontakty na pedagogy. Ve výjimečných případech (zákonný zástupce nemá mailovou adresu) omlouvá zákoný zástupce žáka telefonicky v kanceláři školy. V tomto případě zákoný zástupce dodatečně omluví nepřítomnost v písemné podobě.

§ 3 Přizpůsobení distančního vzdělávání podmínkám žáků

Pokud dojde k omezení osobní přítomnosti dětí ve škole z důvodů uvedených v § 184a zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění, bude výuka probíhat distančním způsobem. Distanční výuka se bude řídit následujícími pravidly:

- a) on-line výukou, kombinací synchronní on-line výukou – pedagogický pracovník pracuje v určené době se skupinou žáků prostřednictvím komunikační platformy dle předem určeného a žákům dostupného rozvrhu a asynchronní výukou formou poskytnutých pracovních listů, vzdělávacích programů, učebních pomůcek apod. za podpory vysvětlujícího textu, vše v elektronické podobě – žáci pracují individuálně, tempo a čas si volí sami,
- b) off-line výukou formou poskytnutých pracovních listů, učebních pomůcek apod. za podpory vysvětlujícího textu předaných žákovi v tištěné podobě ve škole,
- c) prostřednictvím telefonického spojení.

Výše uvedené způsoby jsou voleny podle možností jednotlivých žáků. Pokud mají k dispozici počítač a připojení k internetu, je u předmětů s týdenní hodinovou dotací dle učebního plánu dvě a více hodin týdně preferována online výuka. Vzdělávání během distanční výuky probíhá v souladu s RVP a ŠVP, avšak pouze do té míry, do které je to vhodné s ohledem na konkrétní situaci žáka a školy.

§ 4 Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci

Tato pravidla se řídí §21 a §22 Školského zákona.

§ 21 Práva žáků, studentů a zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků

1) Žáci mají právo

- a) Na vzdělávání a školské služby podle tohoto zákona,
- b) Na informace a průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- c) Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy nebo školskou radu s tím, že ředitelka školy nebo školská rada jsou povinni se

stanovisky těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit,

- d) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
 - e) Na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona.
- 2) Práva uvedená v odstavci 1 s výjimkou písmen a) a d) mají také zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků.

§ 22 Povinnosti žáků, studentů a zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků

- 1) Žáci jsou povinni
 - a) řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat,
 - b) dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
 - c) plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním a vnitřním řádem.
- 2) Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni
 - a) zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do školy nebo do školského zařízení,
 - b) na vyzvání ředitelky školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka,
 - c) informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
 - d) dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
 - e) oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnosti dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.

§ 5 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků, ochrana před nežádoucími jevy

1. Žák:

- a) se řídí ve škole i na akcích pořádaných školou (lyžařský výcvik, výlety, exkurze, sportovní kurzy, reprezentace školy...) zásadami bezpečného chování a ochrany zdraví a předpisy požární ochrany, se kterými jsou prokazatelně seznamováni třídním učitelem/učitelkou nebo jiným pedagogem podle osnovy připravené ředitelkou školy
- b) dodržuje ve škole hygienické zásady, třídí odpady, dbá na zdraví své i ostatních
- c) dodržuje provozní řady odborných učeben a řídí se jimi

- d) v případě mimořádné události (požár, evakuace školy) postupuje podle poplachových směrnic a evakuačního plánu a pokynů vyučujících.
 - e) neužívá návykové látky v areálu školy, nekonzumuje a nepřechovává alkohol ani omamné a psychotropní látky ani je neposkytuje jiným osobám, stejně se chová i na akcích pořádaných školou
 - f) nepřináší do školy a na akce organizované školou věci nebezpečné pro život a zdraví
 - g) nezasahuje do elektroinstalace a nemanipuluje s elektrickými přístroji, jejich obsluha je povolena žákům v rámci výuky pod dozorem vyučujícího
 - h) nemanipuluje s hasicími přístroji a hydranty
 - i) neotevívá okna a nesedá na okenní parapety.
2. Pokud se žák prokazatelným způsobem dopustí krádeže věcí ve škole nebo věcí svých spolužáků, bude to považováno za závažné porušení školního řádu a šetření bude předáno Policii ČR.
3. Propagace hnutí potlačujících lidská práva bude považována za závažné porušení školního řádu a zároveň bude další šetření předáno Policii ČR.
4. Případný úraz žák okamžitě hlásí učiteli/učitelce, první pomoc poskytují učitelé/učitelky (vyučující v hodině, dozor na chodbách, dozor na akci školy). Třídní učitel/ka neprodleně uvědomí o této skutečnosti zákonné zástupce a v případě nutnosti zajistí lékařské ošetření.
5. Ředitelka školy odpovídá dle §29 zákona č. 561/2004., školský zákon, za bezpečnost a ochranu dětí, žáků při vzdělávání a poskytování školských služeb. Z tohoto důvodu je zakázáno zákonným zástupcům oslovovat cizí děti a žáky na půdě organizace.

§ 6 Podmínky pro uvolňování žáka z výuky a omlouvání absence

1. Při uvolňování žáka z vyučování se postupuje takto:
- a) Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje žáka příslušný vyučující, z více hodin téhož dne třídní učitel/ka. Žáka omluví zákonný zástupce vždy předem písemnou formou (prostřednictvím systému Bakalář). Žáka uvolňuje ze závažných důvodů po předchozí žádosti zákonného zástupce třídní učitel/ka.
 - b) V případě neočekávané situace (nevolnost, úraz apod.) uvědomí třídní učitel/ka zákonného zástupce a dohodne s ním způsob předání žáka v budově školy.
 - c) Ředitelka školy může uvolnit žáka z předmětu tělesná výchova na základě písemné žádosti, kterou předloží zákonný zástupce třídnímu učiteli/učitelce společně s písemným doporučením praktického nebo odborného lékaře. Pokud ředitelka školy žádosti vyhoví, bude žák z tělesné výchovy uvolněn.

2. Omlouvání absence:

- a) Nemůže-li se žák ze závažných důvodů zúčastnit vyučování, je povinen zákonný zástupce oznámit škole důvod nepřítomnosti nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti, oznámení může být písemné, telefonické, prostřednictvím elektronické pošty nebo systému Bakalář.
- b) Žák je první po skončení nepřítomnosti omluven zákonným zástupcem přes systém Bakalář. Není-li žák takto omluven, nebo nesplňuje-li omluvenka náležitosti (doba a důvod nepřítomnosti), pokládají se zameškané hodiny za neomluvené.
- c) Ve výjimečných a odůvodněných případech (vysoká, častá nebo stále se opakující absence žáka) může škola požadovat k doložení nepřítomnosti žáka zprávu ošetřujícího lékaře žáka.
- d) Jestliže se žák neúčastní vyučování po dobu 3 dnů a škole nebyl oznámen důvod nepřítomnosti, vyzve třídní učitel/ka zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody žákovy nepřítomnosti.
- e) Každý nedovolený odchod z vyučování bude považován za neomluvenou absenci.
- f) Neomluvenou nepřítomnost žáka do součtu 8 hodin řeší s jeho zákonným zástupcem třídní učitel/ka formou pohovoru (o tomto pořídí zápis a vloží jej do katalogového listu žáka). Vyšší neomluvenou nepřítomnost než 8 hodin řeší se zákonným zástupcem výchovná komise v čele s ředitelkou školy. Následná kázeňská opatření projedná na svém nejbližším zasedání pedagogická rada.

§ 7 Provoz a vnitřní režim školy, organizace výuky

1. Pro vstup do budovy používají žáci vchod od multifunkčního hřiště. Žáci se přezouvají v šatně, dbají na to, aby šatny byly uspořádány a uzamčeny (každá třída má třídním učitelem/třídní učitelkou určeného šatnáře).
2. Organizace vyučování

Rozpis vyučovacích hodin a přestávek je určen takto V 7:10 hodin otevírá pověřená osoba (školnice) školu, pouští žáky do šaten (pokud je nevhodné počasí a žáci přijedou autobusem ke škole, jsou žáci do šaten puštěni dříve). V šatnách probíhá dozor pověřenou osobou. V 7:30 hod. je odchod žáků ze šaten do tříd.

Začátek vyučování je stanoven na 7:40 hod. Vyučovací hodina trvá 45 minut. Na druhém stupni je možno vyučovat formou dvouhodinovek (90 minut) povinně volitelné předměty, nebo takto realizovat projektovou či sloučenou výuku.

Tab. 1: Přehled časů vyučovacích hodin a přestávek:

hodina	trvání vyučovací hodiny (od-do)	přestávka (doba trvání v minutách)
dopolední vyučování		
1.	7:40 – 8:25	10
2.	8:35 – 9:20	15
3.	9:35 – 10:20	10
4.	10:30 – 11:15	10
5.	11:25 – 12:10	5
6.	12:15 – 13:00	50 (přestávka na oběd)
odpolední vyučování		
7.	13:50 – 14:35	5
8.	14:40 – 15:25	

Třídnická hodina se na 2. stupni koná jednou týdně nebo podle potřeby častěji (třídní učitel/ka zapíše záznam o konání do třídní knihy, dále udělá krátký záznam o projednaných záležitostech na třídnické hodině).

- b) Organizace dalších činností konaných ve škole např. vycházky a exkurze jsou součástí vyučování, jejich obsah i rozsah se řídí učebními osnovami.
- c) Třídní učitel/ka nebo vyučující příslušného předmětu určí služby odpovídající za jednotlivé činnosti nutné pro hladký průběh výuky. Služba se řídí pokyny třídního učitele/učitelky nebo vyučujícího daný předmět.
- d) Délku výuky a přestávek stanovuje při distanční formě výuky pedagog podle charakteru činnosti s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků, jejich schopnostem a reakcím.
- e) Žákovská služba zajišťuje:
 - přinášení učebních pomůcek a přípravu tabule a odpovídá za pořádek a čistotu ve třídě
 - na začátku každé vyučovací hodiny hlásí vyučujícímu všechny v učebně nepřítomné žáky (i ty, kteří plní jiné školní úkoly v budově školy nebo mimo školu)
 - nedostaví-li se vyučující do 10 minut po zvonění do třídy, oznámí to žákovská služba ředitelce školy.
- f) Po chodbách a schodištích se žáci pohybují klidně, ukázněně a řídí se pokyny pedagogického dozoru.

§ 8 Podmínky zacházení s majetkem školy

- a) Žák nepoškozuje školní majetek i učební pomůcky a zjištěné závady hlásí vyučujícímu; pokud žák majetek školy poškodí, je povinen škodu uhradit.
- b) Po ukončení vyučování žák uklidí své místo, jde-li o poslední hodinu, zvedne židle na stoly, zhasne světla, zkontroluje zavření všech oken, a zda neteče voda.

§ 9 Pravidla pro ukládání a udělování výchovných opatření

Jsou stanovena §31 Školského zákona, seznam je součástí přílohy č. 1 Školního řádu.

§ 10 Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání

Jsou upravena přílohou č. 2 Školního řádu.

§ 11 Zásady a způsob sebehodnocení žáků:

Při vzdělávacím procesu dbá vyučující, aby docházelo k sebehodnocení výsledků vzdělávání. K tomuto budou využity tyto způsoby:

- grafické (smajlíci, sebehodnotící stupnice)
- mimické a gesta
- slovní.

§ 12 Způsob evidence žáků školní družiny

Je upraven Vnitřním řádem školní družiny (Spis. znak 1.4).

§ 13 Pravidla školní jídelny

Jsou upravena Vnitřním řádem školní jídelny a Provozním a stravovacím řádem školní jídelny (Spis. znak 1.5 a 1.6)

Školní řád byl projednán a schválen pedagogickou radou dne 27. března 2023

Školní řád byl projednán a schválen Školskou radou dne 21. března 2023

V Jindřichově dne 31. března 2023

Mgr. Zlata Steuerová, MBA
ředitelka školy

předseda školské rady

Příloha č. 1

Zásady a způsob hodnocení chování žáků

Charakteristika přestupku	Napomenutí třídního učitele	Důtka třídního učitele	Důtka ředitele školy
Neomluvená absence			
1 hodina	x		
2 hodiny		x	
3 a více hodin			x
Svévolné opuštění školy			x
Pozdní příchody (do 5 min.)			
2 - 3x	x		
4 - 5x		x	
6 a více			x
Nevhodné chování			
Nesplnění pokynu	x		
Slovní a písemné útoky	x		
Opakované slovní a písemné útoky		x	
Hrubé slovní a písemné útoky			x
Používání vulgarismů		x	
Opakované používání vulgarismů			x
Fyzické útoky			x
Vyhazování předmětů z oken	x		
Opakované vyhazování předmětů z oken		x	
Pokřikování z oken	x		
Opakované pokřikování z oken		x	
Konzumace nebo přechovávání návykových látek			x
Používání věcí, které nesouvisí s výukou			
Zapnutý mobilní telefon a manipulace s ním		x	
Opakované porušení zákazu používání mobilního telefonu			x
Požízování obrazového a zvukového záznamu v prostorách školy			x
Podvody			
Poškození, poničení vysvědčení nebo výpisu vysvědčení			x
Zanedbání přípravy do výuky a zapomínání pomůcek *			
Za každých 10 zapomenutí (zaznamenaných do archu v TK)	x		
Ničení majetku školy			
náhrada škody	---	---	---

§15 1) Při použití klasifikace se chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnotí na vysvědčení stupni:

- a) 1 - velmi dobré,
- b) 2 - uspokojivé,
- c) 3 - neuspokojivé.

Pravidla pro získávání podkladů pro hodnocení výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech

- 1) Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází z posouzení míry dosažení výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.
- 2) Pravidla hodnocení žáků jsou součástí školního řádu a obsahují zejména:
 - a) zásady a způsob hodnocení a sebehodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, včetně získávání podkladů pro hodnocení,
 - b) kritéria pro hodnocení

Obsah:

1. Formy ověřování zvládnutí učiva
2. Hodnocení výsledků vzdělávání na 1. stupni
3. Hodnocení výsledků vzdělávání na 2. stupni

1. Formy ověřování zvládnutí učiva

a) Písemné

Tematické práce ověřují míru zvládnutí celého tematického celku v souvislostech. Kontrolní práce ověřují míru zvládnutí jevů nezbytných k osvojení nové látky. Desetiminutovky ověřují míru zvládnutí učiva z minulé 1 až 2 hodin.

b) Ústní

Orientační frontálně kladené otázky

Klasifikační zkoušení u tabule s podmínkou zajištění aktivní činnosti zbytku třídy

c) Domácí aktivity

Referát s podmínkou tlumočení vlastními slovy a přípravou otázek pro spolužáky, prezentaci lze hodnotit zvlášť.

Projektová práce výstup společného projektu mohou tvořit společně 2 – 4 spolužáci.

Laboratorní práce /protokol

Domácí úkoly

d) Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků během distančního vzdělávání

Při distančním vzdělávání, zajišťovaném jakoukoli formou, žák vždy dostane zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů, je uplatňováno především formativní hodnocení, jak klasifikačním stupněm, tak slovním hodnocením. Po uzavření určitých celků učiva je provedeno sumativní hodnocení výsledků žáka při osvojování učiva tohoto celku.

Výsledky vzdělávání prezenční formou jsou dokládány i písemnými pracemi žáka (testy, prověrky), při distanční výuce výsledky jeho práce ukládány ve formě osobního portfolia, v listinné, nebo digitální podobě.

1. Online testy a cvičení jsou hodnoceny podle klasifikačního řádu jako standardní testy ve škole. Neodevzdání online testu v řádném termínu bude klasifikováno stupněm nedostatečně.
2. Aktivita na online výuce může být v rámci jednotlivých předmětů motivačně hodnocena.
3. Samostatná práce offline – asynchronně (např. cvičení z učebnice, opakovací cvičení apod.) bude klasifikována podle podmínek stanovených pro jednotlivé předměty.
4. Zápis učiva do sešitu a zpětné zasílání fotodokumentace žáky nebude hodnoceno, lze však k němu přihlídnout při klasifikaci za 1. nebo 2. pololetí školního roku.
5. Nepřítomnost žáků na online výuce bude vedena jako absence a řádně zapsána v třídní knize.
6. Chování žáků v online hodinách se řídí Školním řádem (platí stejná pravidla jako při prezenční formě výuky).

2. Hodnocení výsledků vzdělávání na 1. stupni

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu ČESKÝ JAZYK	
Domácí příprava	plní domácí úkoly dle zadání, má v pořádku požadované pomůcky
Práce v hodině	aktivně se účastní výuky vede zápisy přehledně a jsou úplné
Ověřování znalostí žáků	<p>zvládá probraný pravopis v písemném projevu a umí jej odůvodnit dorozumívá se kultivovaně, výstižně a vhodnými jazykovými prostředky vytváří vlastní text se všemi prvky zadaného literárního nebo slohového útvaru dokáže se orientovat v různých stylistických útvarech, ovládá techniku čtení, dokáže číst text s porozuměním, orientuje se v textu a vyhledává v něm různé informace dodržuje tvar a sklon písma, úpravnost psaného textu rozlišuje základní literární druhy a žánry formuluje ústně nebo písemně dojmy ze své četby</p> <p>1. ročník Plynule slabikuje otevřené i obtížnější slabiky, jednotlivá slova umí vyslabikovat. Nezaměňuje tvarově podobná písmena (m-n, a-o-e.), pouze záměnu b-d lze tolerovat. V textu vyhledává jednoduché informace, odpovídi na návodné otázky. Provede správně analýzu a syntézu slabiky, slova. Rozlišuje hranice slov ve větě, chyby v předložkových vazbách lze tolerovat.</p> <p>2. ročník Čte plynule známý, procvičený a přiměřeně obtížný text. Ve slovech nových, obtížných, méně častých si pomáhá slabikováním. Nezaměňuje žádná tvarově podobná písmena. Při čtení respektuje hranice slov i vět, začíná používat výrazové prostředky čtení - intonace, barva hlasu. Zlepšuje se orientace v textu, práce s textem, vyhledá a nalezne odpovědi i na písemně kladené jednoduché otázky.</p> <p>3. ročník Čte plynule i méně známý, přiměřeně obtížný text. Obtížná slova plynule vyslabikuje. Využívá výrazové prostředky čtení. Pokračuje nácvik orientace v textu a porozumění, vyhledávání informací.</p> <p>4. ročník Čte plynule přiměřeně obtížný text. Využívá informace získané čtením, dokáže vyhledat</p>

	<p>odpovědi na otázky týkající se daného textu. Využívá výrazové prostředky čtení, dramatizuje. Kromě beletrie běžně čte odborné texty, jako např. encyklopedie. Dokáže se orientovat ve slovnících, atlasech, apod.</p> <p>5. ročník</p> <p>Žák je čtenářem po všech stránkách. S textem dokáže samostatně pracovat, vyhledá, získá potřebné informace. Čte s porozuměním.</p>																		
Hodnocení	<p>2 druhy diktátů: běžný diktát - BD náročnější diktát - ND</p> <table> <thead> <tr> <th>Hodnotící stupnice:</th> <th>BD</th> <th>ND</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>0 chyb</td> <td>1 0 - 1chyba</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>1 - 2 ch.</td> <td>2 2 - 3 ch.</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>3 - 5 ch.</td> <td>3 4 - 6 ch.</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>6 - 7 ch.</td> <td>4 7 - 8 ch.</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>8 a více</td> <td>5 9 a více</td> </tr> </tbody> </table>	Hodnotící stupnice:	BD	ND	1	0 chyb	1 0 - 1chyba	2	1 - 2 ch.	2 2 - 3 ch.	3	3 - 5 ch.	3 4 - 6 ch.	4	6 - 7 ch.	4 7 - 8 ch.	5	8 a více	5 9 a více
Hodnotící stupnice:	BD	ND																	
1	0 chyb	1 0 - 1chyba																	
2	1 - 2 ch.	2 2 - 3 ch.																	
3	3 - 5 ch.	3 4 - 6 ch.																	
4	6 - 7 ch.	4 7 - 8 ch.																	
5	8 a více	5 9 a více																	
	<p>Tematické práce – hodnocené bodováním</p> <p>1 - do 90%</p> <p>2 - do 75%</p> <p>3 - do 45%</p> <p>4 - do 25%</p> <p>Přidělení bodů k jednotlivým cvičením či úlohám bude provedeno vždy aktuálně v dané tematické práci.</p> <p>Slohová cvičení a slohové práce</p> <p>V hodnocení se odlišuje slohová dovednost a pravopisné chyby. Slohová práce může být ohodnocena více známkami.</p> <p>Čtení a čtenářské dovednosti</p> <p>Čtení a čtenářské dovednosti jsou hodnoceny vzhledem ke stanoveným výstupním úrovním čtení a čtenářských dovedností odpovídajícím známce 1 na konci jednotlivých ročníků.</p> <p>Žáci, kteří nedosahují požadovaných výsledků v 1. ročníku, nebudou podle výše uvedeného klasifikačního řádu hodnoceni. Třídní učitel bude jejich dosahované výsledky sdělovat a konsultovat se zák. zástupci a tento zápis založí do katalogového listu žáka. Bude se jednat</p>																		

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu MATEMATIKA	
Domácí příprava	plní si domácí úkoly dle zadání má v pořádku požadované pomůcky na výuku
Práce v hodině	aktivně se účastní výuky vede zápisy přehledně a úplně
Ověřování znalostí žáků	zvládá probrané učivo a umí ho aplikovat v praxi dodržuje matematické postupy aktivně hledá a dokáže najít alternativní řešení úloh slovní úlohy řeší se všemi náležitostmi dokáže správně zaznamenat postupy výpočtů
Hodnocení	<p>Tematické a kontrolní práce – hodnocené bodováním</p> <p>1 - do 90% 2 - do 75% 3 - do 45% 4 - do 25%</p> <p>Přidělení bodů k jednotlivým cvičením či úlohám bude provedeno vždy aktuálně v dané tematické práci.</p> <p>Slovní úlohy V hodnocení se zohledňují jednotlivé části výpočtu: zápis, náčrtek, postup výpočtu – vzoreček, správnost výsledku, odpověď celou větou.</p> <p>Geometrické úlohy V hodnocení se zohledňuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - správnost postupu - přehlednost a přesnost rýsování - správnost a úplnost popisu <p>Žáci, kteří nedosahují požadovaných výsledků v 1. ročníku, nebudou podle výše uvedeného klasifikačního řádu hodnoceni. Třídní učitel bude jejich dosahované výsledky sdělovat a konzultovat se zák. zástupci a tento zápis založí do katalogového listu žáka. Bude se jednat o žáky, kterým bude</p>

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu ANGLICKÝ JAZYK	
Domácí příprava	plní si domácí úkoly dle zadání má v pořádku požadované pomůcky na výuku
Práce v hodině	aktivně se účastní výuky vede zápisy přehledně a úplně <u>snaží se o maximální užívání cizího jazyka v hodinách cizího jazyka</u>
Ověřování znalostí žáků	zvládá probrané gramatické jevy a umí je použít v písemném i ústním projevu zvládá užívání probrané slovní zásoby v písemném i ústním projevu zvládá krátkou konverzaci o probraných tématech se správnou výslovností dokáže číst text s porozuměním orientuje se v textu dle klíčových slov správně reaguje na základní
Hodnocení	<p>Ověřování slovní zásoby</p> <p>3. ročník písemně – spojovačky, obrázky, doplňovačky, ve 2. pololetí umí napsat základní slovíčka z obrázků v úvodu lekcí bez vizuální pomoci jednodušší cvičení – pravidlo 1 = 1 za 0 chyb dále dle procent. tabulky náročnější cvičení – pravidlo 2 = 1 za 1 chybu a potom dle procent. tabulky ústně – reakce na známé fráze a pokyny v cizím jazyce - hodnoceno motivačně</p> <p>4. – 5. ročník žáci znají slovíčka v psané podobě, slovosled známých vět a frází hodnoceno dle pravidel 1 a 2 - viz výše</p> <p>Poslech</p> <p>3. ročník hodnoceno motivačně</p> <p>4. – 5. ročník cvičení dle pravidel 1 – 2 – viz výše</p> <p>Čtení</p> <p>3. ročník poznávání slovíček, základních frází – přiřazování, opakování po učiteli, komiksy, hodnoceno pozitivně motivačně</p> <p>4. - 5. ročník čtení známých textů, hodnocení dle procent. tabulky</p> <p>Cvičení na gramatické jevy</p> <p>3. – 5. ročník dle pravidel 1 – 2 projekty ve 3. – 5. ročníku, které žáci zpracovávají zčásti nebo celé doma se splněním bodů osnovy. Při zpracovávání mohou žáci využít slovník, gramatické přehledy, úkol zpracovat na počítači. Hodnocen je obsah práce (zda žák dokáže využít slovní zásobu k danému tématu a zda</p>

	dokáže sestavit stručné gramaticky správné věty) a grafické zpracování. Učivo po absenci žák doplňuje na základě individuální domluvy žáků (rodiče) s vyučujícím.
--	---

KLASIFIKACE PODLE BODOVÉHO HODNOCENÍ

	10 BODŮ	12 BODŮ	14 BODŮ
100% - 85 1	10b 1	12 1	14 1
84% - 70% 2	9b 1	11 1	13 1
69% - 50% 3	8b 2	10 2	12 - 10 2
49% - 30% 4	7b 2	9 - 8 2	9 - 7 3
34% - 0% 5	6b 3	7 3	6 - 3 4
	5b 3	6 3	2 - 0 5
	4b 4	5 - 3 4	
	3b 4	2 4	
	2b 5	1 5	
	1b 5	0 5	
15 BODŮ	16 BODŮ	18 BODŮ	20 BODŮ
15 - 13 1	16 - 14 1	18 - 15 1	20 - 17 1
12 - 10 2	13 - 11 2	14 - 12 2	16 - 14 2
9 - 7 3	10 - 8 3	11 - 8 3	13 - 9 3
6 - 3 4	7 - 4 4	7 - 4 4	8 - 5 4
2 - 0 5	3 - 0 5	3 - 0 5	4 - 0 5

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu INFORMATIKA	
Domácí příprava	svědomitě se připravuje na výuku má v pořádku požadované pomůcky na výuku
Práce v hodině	sleduje výuku a aktivně se jí účastní v hodinách pracuje v souladu s řádem učebny
Ověřování znalostí žáků	ovládá základní manipulaci s PC zná a používá správnou terminologii přebírá správně pokyny k práci a řídí se jimi dokáže plnit úkoly podle ústního či písemného zadání správně používá textový editor dokáže text dle zadání formátovat, kopírovat, vkládat pracuje s obrázkem - vyhledá obrázek, upraví velikost, kopíruje, vkládá do textu, umí pracovat se složkami a adresáři pracuje s programem MALOVÁNÍ – vytváří obrázek dle zadání, vkládá text, ukládá svoji práci do složky práce s internetem zná základní vyhledávače, umí zadat klíčová slova k vyhledávání přiměřeně k ročníku dokáže najít a zpracovat jednoduché informace na internetu vytvoří e-mail adresu, zná základní pravidla odesílání zpráv, zpráv s přílohou
Hodnocení	Kontrolní práce – hodnocené bodováním 1 - do 90% z maximálního počtu bodů 2 - do 75% 3 - do 45% 4 - do 25%

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu ČLOVĚK A JEHO SVĚT	
Domácí příprava	plní si domácí úkoly dle zadání má v pořádku požadované pomůcky
Práce v hodině	aktivně se účastní výuky vede zápisy přehledně a úplně
Ověřování znalostí žáků	zvládá učivo teoretické znalosti dovede uplatnit v praktických činnostech dokáže vyhledat
Hodnocení	Písemní práce ohodnocené bodováním 1 - do 90% 2 - do 75% 3 - do 45% 4 - do 25% Přidělení bodů bude provedeno vždy aktuálně v dané tematické práci po dohodě všech vyučujících předmětu. Ústní ověřování znalostí
Specifické požadavky	Tematicky zaměřené úlohy dle zadaných kritérií vypracuje referát dle zadaných kritérií zpracuje protokol laboratorních prací

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu HUDEBNÍ VÝCHOVA	
Domácí příprava	má v pořádku požadované pomůcky dodržuje zadané termíny vyhledá informace k danému tématu z běžně dostupných zdrojů
Práce v hodině	sleduje výuku a aktivně se účastní výuky vede zápisy přehledně a úplně používá správnou terminologii využívá svých individuálních schopností při hudebních aktivitách
Ověřování znalostí žáků	hodnotíme především aktivitu, snahu a zájem testy s volbou možností na opakování učební látky
Hodnocení	testy dle hodnotící škály hodnotíme především stupněm 1, 2, 3
Specifické požadavky	

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu VÝTVARNÁ VÝCHOVA	
Domácí příprava	má v pořádku požadované pomůcky dodržuje zadané termíny
Práce v hodině	aktivně se účastní výuky je kreativní a snaží se pracovat na úrovni svých schopností používá správnou terminologii ovládá různé techniky práce a dokáže pracovat s různými
Ověřování znalostí žáků	hodnotíme především snahu, pečlivost, čistotu práce
Hodnocení	hodnotíme především stupněm 1, 2, 3 lze pracovat se sebehodnocením a skupinovým hodnocením
Specifické požadavky	

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu TĚLESNÁ VÝCHOVA	
Domácí příprava	má v pořádku požadované pomůcky dodržuje zadané termíny
Práce v hodině	aktivně se účastní výuky snaží se pracovat na úrovni svých schopností rozumí terminologii a správně přebere pokyny ovládá jednoduché pohybové aktivity a dokáže cvičit na obvyklém sportovním nářadí, dodržuje pravidla her, dokáže týmově spolupracovat dodržuje pravidla bezpečnosti

Ověřování znalostí žáků	snaha reálný pokrok ve výkonech vytrvalost týmovost, fair play
Hodnocení	hodnotíme především stupněm 1, 2, 3 lze pracovat se sebehodnocením a skupinovým hodnocením
Specifické požadavky	

3. Hodnocení výsledků vzdělávání na 2. stupni

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu ČESKÝ JAZYK	
Domácí příprava	svědomitě vypracovává zadané domácí úkoly dodržuje zadané termíny má v pořádku pomůcky svědomitě se připravuje na výuku
Práce v hodině	aktivně se zapojuje dle svých individuálních možností užívá spisovného jazyka vede úplné a přehledné zápisy používá správnou terminologii aktivně pracuje v týmu (skupině, dvojici)
Ověřování znalostí žáků	Mluvnice zvládá učivo daného ročníku Sloh a komunikace snaží se o kultivované vyjadřování, vytváří vlastní texty dle daného slohového útvaru (tvůrčí psaní) orientuje se v různých stylistických útvarech Literatura čte s porozuměním je schopen vyhledat informaci rozlišuje základní literární druhy a žánry splňuje požadavky na vlastní četbu

Hodnocení	<p><i>Písemné ověřování znalostí</i></p> <p>Kontrolní diktáty (6x ročně)</p> <p>1 1 chyba 2 2 – 3 3 4 – 6 4 7 – 8 5 9 a více chyb</p> <p>Pravopisná cvičení (10 slovních spojení), desetiminutovky</p> <p>1 0 chyb 2 1 – 2 3 3 – 4 4 5 – 6 5 7 a více chyb</p> <p>Tematické prověrky, bodované práce</p> <p>1 100% - 90% 2 89% - 75% 3 74% - 60% 4 59% - 30% 5 29% - 0%</p> <p>při absenci žák dopisuje chybějící tematickou práci v domluveném termínu až po doplnění příslušného učiva</p> <p>Kontrolní slohové práce zda odpovídá zadanému slohovému útvaru obsah pravopis formální náležitosti (osnova, odstavce, celková úprava ...)</p>
Specifické požadavky	referáty projekty prezentace olympiády (8., 9. ročník)

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu MATEMATIKA	
Domácí příprava	odevzdává v zadaném termínu domácí úkoly při řešení využívá různé informační zdroje má v pořádku požadované pomůcky – učebnice, sešit, rýsovací pomůcky, kalkulačka aj. svědomitě se na výuku připravuje
Práce v hodině	aktivně se účastní výuky využívá různé informační technologie dbá na úplnost a přehlednost zápisů používá správnou terminologii navrhuje alternativní způsoby řešení využívá poznatků ze života aktivně plní roli v týmu (skupině, dvojici)
Ověřování znalostí žáků	Tematické práce ověření znalostí tematického celku při absenci žák dopisuje chybějící tematickou práci v domluveném termínu až po doplnění příslušného učiva Desetiminutovky – ověření dílčích znalostí z právě probíraného tematického celku
Hodnocení	Tematické práce a desetiminutovky do 90%1 do 75%2 do 45%3 do 25%4
Specifické požadavky	zapojuje se aktivně do matematických soutěží Matematická olympiáda Pythagoriáda Matematický klokan

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětech CIZÍCH JAZYKŮ	
Domácí příprava	svědomitě vypracovává zadané domácí úkoly dodržuje zadané termíny má v pořádku požadované pomůcky
Práce v hodině	sleduje výuku a aktivně se jí účastní vede úplné a přehledné zápisy používá správnou terminologii je schopen při práci v hodině i při ověřování svých znalostí splňovat následující kritéria Poslech správně reaguje na pokyny rozumí známým slovům a větám je schopen postihnout hlavní smysl textu Čtení je schopen číst texty s porozuměním je schopen vyhledávat nové informace v doplňkových materiálech a pracovat s nimi Tvůrčí psaní je schopen vytvořit kratší text na dané téma umí napsat souvislý text na dané téma Komunikace
Ověřování znalostí žáků	tematické práce desetiminutovky rozhovory jednoduchá konverzace slovní zásoba čtení textu s porozuměním
Hodnocení	Tematické práce a desetiminutovky 90-100 %1 75-89 %2 60-74 %3 30-59 %4 méně než 29 %5
Specifické požadavky	referáty prezentace projekty olympiády

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětech AJK

Domácí příprava	svědomitě vypracovává zadané domácí úkoly dodržuje zadané termíny má v pořádku požadované pomůcky
Práce v hodině	sleduje výuku a aktivně se jí účastní Poslech správně reaguje na pokyny rozumí známým slovům a větám je schopen postihnout hlavní smysl textu Čtení je schopen číst texty s porozuměním Komunikace odpovídá na jednoduché otázky
Ověřování znalostí žáků	tematické práce (formou doplňování do předepsaného textu, testová forma) desetiminutovky – krátký text s úkoly ověřujícími porozumění, krátký poslech s úkoly (texty a poslechová cvičení žáci již budou žáci znát z hodin) rozhovory žáků ve dvojicích nebo
Hodnocení	Tematické práce a desetiminutovky do 90%1 do 75%.....2 do 45%3 do 25%4
Specifické požadavky	

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu INFORMATIKA	
Domácí příprava	má v pořádku požadované pomůcky a sešit svědomitě se na výuku připravuje
Práce v hodině	aktivně se účastní výuky kreativně plní zadané úkoly dbá na úplnost a přehlednost zápisů používá správnou terminologii
Ověřování znalostí žáků	desetiminutovky - teoretické nebo praktické samostatná práce ověření dílčích znalostí z právě probíraného tematického celku
Hodnocení	Tematické práce a desetiminutovky do 90%1 do 75%.....2 do 45%3
Specifické požadavky	

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu ZEMĚPIS	
Domácí příprava	domácí úkoly odevzdává v zadaném termínu domácí úkoly jsou správně a přehledně zaznamenané při řešení žák využívá různé informační zdroje (encyklopedie, TV, dokumentární filmy, internet ...) má v pořádku požadované pomůcky
Práce v hodině	aktivně se účastní výuky využívá různé informační technologie dbá na úplnost a přehlednost zápisů používá správnou terminologii využívá poznatků ze života, z médií aktivně plní roli v týmu (skupině, dvojici)
Ověřování znalostí žáků	Tematické práce ověření znalostí tematického celku při absenci žák dopisuje chybějící tematickou práci v domluveném termínu až po doplnění příslušného učiva Desetiminutovky ověření dílčích znalostí z právě probíraného tematického celku Zkoušení
Hodnocení	Tematické práce a desetiminutovky 90-100 %1 75-89 %2 45-74 %3 25-44 %4 méně než 25 %5
Specifické požadavky	aktivně se zapojuje do zeměpisných soutěží, zeměpisné olympiády, podle daných kritérií vypracuje samostatnou domácí práci - referát

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu PŘÍRODOPIS, PŘÍRODOVĚDNÁ PRAKTIKA	
Domácí příprava	má v pořádku požadované pomůcky používá správné pomůcky a terminologii své zápisy vede přehledně a dbá na jejich úplnost domácí úkoly a další samostatné práce odevzdává přehledně
Práce v hodině	sleduje výuku a aktivně se jí zúčastňuje přemýšlí o probíraných problémech a vyvozuje závěry aktivní práce v hodinách
Ověřování znalostí žáků	Tematické práce - vždy ohlášené, nelze již opravovat, při absenci ji žák po domluvě s vyučujícím dopisuje Desetiminutovky - neohlášené, na téma aktuálně probíraného učiva, Poznávání organismů - rostlin, živočichů apod.
Hodnocení	Tematické práce i desetiminutovky do 90 % - výborně do 75 % - chvalitebně do 45 % - dobře do 25 % - dostatečně od 24 % - nedostatečně za aktivní práci dostávají žáci <i>plusy</i> a <i>minusy</i>
Specifické požadavky	v 7. ročníku žáci vyhotovují herbář o 20 položkách používají různé informační zdroje laboratorní práce dodržuje zadané postupy a pravidla bezpečnosti práce podle zadaných kritérií vypracuje protokol a odevzdá v řádném termínu

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu DĚJEPIS	
Domácí příprava	pomocí zápisu v sešitě a základního textu v učebnici si připravuje odpovědi na otázky v učebnici rozšiřuje si znalosti o dodatkové texty v učebnici v případě absence doplňuje chybějící zápisy v sešitě
Práce v hodině	aktivně se účastní výuky vyhledává informace hledá souvislosti a snaží se řešit problém vede úplné a přehledné zápisy v sešitě
Ověřování znalostí žáků	Tematické práce Desetiminutovky Ústní zkoušení

Hodnocení	1.... do 90 % 2.... do 75 % 3.... do 45 % 4.... do 25 %
Specifické požadavky	referát a jeho prezentace

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětech FYZIKA, CHEMIE,	
Domácí příprava	má v pořádku požadované pomůcky používá správnou terminologii své zápisy vede přehledně a dbá na jejich úplnost domácí úkoly a další samostatné práce odevzdává přehledně vypracované
Práce v hodině	aktivně se účastní výuky vyhledává informace, přemýšlí a vyvozuje závěry hledá souvislosti a snaží se řešit problém v týmu je kreativní, usiluje o originální řešení, spolupracuje, hodnotí využívá různé materiály, pracuje s nimi dle pravidel BOZP
Ověřování znalostí žáků	Tematické práce Desetiminutovky Ústní zkoušení Práce v hodině
Hodnocení	1.... do 90 % 2.... do 75 % 3.... do 45 % 4.... do 25 %
Specifické požadavky	laboratorní protokol

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu OBČANSKÁ VÝCHOVA	
Domácí příprava	má v pořádku požadované pomůcky odevzdává v zadaném termínu úkoly
Práce v hodině	aktivně se účastní výuky vede úplné a přehledné zápisy v sešitě
Ověřování znalostí žáků	Orientační - za práci v hodině získá žák plusy či minusy, za tři obdržené má známku v žákovské knížce (1 nebo 5)
Hodnocení	1.... do 90 % 2.... do 75 % 3.... do 45 % 4.... do 25 %
Specifické požadavky	aktuality – každý žák minimálně 1x za pololetí přinese aktuality dle dohodnutých kritérií samostatné práce, domácí úkoly – žáci vypracují zadaný úkol samostatně

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu VÝCHOVA KE ZDRAVÍ	
Domácí příprava	má v pořádku požadované pomůcky odevzdává v zadaném termínu úkoly
Práce v hodině	aktivně se účastní výuky vede úplné a přehledné zápisy v sešitě
Ověřování znalostí žáků	Tematické práce Desetiminutovky Práce v hodině aktivita, pozornost, přemýšlení o problémech, vyvozování závěrů kvalita úplnosti zápisů
Hodnocení	1.... do 90 % 2.... do 75 % 3.... do 45 % 4.... do 25 %
Specifické požadavky	

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu ČLOVĚK A SVĚT PRÁCE	
Domácí příprava	má v pořádku požadované pomůcky svědomitě se připravuje na výuku plní zadané termíny
Práce v hodině	soustavně projevuje kladný vztah k práci plní zadané úkoly sleduje výuku a aktivně se jí účastní řídí se pokyny učitele dbá na úplnost a přehlednost zápisů používá správně pracovní pomůcky dodržuje pracovní postupy a zásady hygieny a bezpečnosti práce pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady pracuje úspěšně dle svých individuálních možností
Ověřování znalostí, dovedností žáků	desetiminutovky bezpečně ovládá postupy a způsoby práce samostatné práce spolupracuje ve skupině
Hodnocení	Desetiminutovky 1.... do 90 % 2.... do 75 % 3.... do 45 % 4.... do 25 %
Specifické požadavky	vypracuje referát na dané téma ošetřuje a pěstuje podle daných zásad pokojové i jiné rostliny

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu HUDEBNÍ VÝCHOVA

Domácí příprava	má v pořádku požadované pomůcky svědomitě se připravuje na výuku
Práce v hodině	sleduje výuku a aktivně se jí účastní řídí se pokyny učitele pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady pracuje úspěšně dle svých individuálních možností
Ověřování znalostí, dovedností žáků	Desetiminutovky práce v hodině – zpěv, hra na nástroje, aktivní účast při společném opakování plnění zadaných projektů přehledné zápisy v sešitě samostatné vypracovávání vybraných referátů z moderní hudby žáci aktivně plní svou roli v týmu, skupině i dvojici

Hodnocení	<p>Výborně je velmi aktivní ve všech činnostech – nauka, zpěv, noty, hra na nástroj, referáty pracuje samostatně a tvořivě, stále se rozvíjí a jeho projev je estetický, působivý, přesný používá správnou terminologii, diskutuje o daném problému a má své argumenty, kterými dokáže přesvědčit projevuje zájem o předmět</p> <p>Chvalitebně je převážně aktivní ve všech činnostech – nauka, zpěv, hra na nástroj, referáty pracuje téměř samostatně a přesně, pouze s menšími nedostatky projev je v daných oblastech téměř přesný uplatňuje získané návyky a dovednosti, projevuje zájem o předmět</p> <p>Dobře je méně aktivní ve všech činnostech – nauka, zpěv, hra na nástroj pracuje pouze s dopomocí učitele projev je málo působivý, často chybuje získané návyky nedokáže správně uplatnit, při jejich aplikaci je potřebná pomoc učitele nemá aktivní zájem o umění má velké mezery ve všech daných činnostech</p> <p>Dostatečně je v činnostech pasivní nepracuje správně ani s dopomocí učitele nedostatky jsou velké, ve všech daných činnostech – nauka, zpěv, hra na nástroj neplní zadané referáty ani projekty projev je chybný nejeví zájem o předmět</p>
Specifické požadavky	vypracuje referát na dané téma spolupracuje na projektu

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu VÝTVARNÁ VÝCHOVA	
Domácí příprava	má v pořádku požadované pomůcky svědomitě se připravuje na výuku
Práce v hodině	v činnostech je velmi aktivní a originální pracuje tvořivě, samostatně a úspěšně dle svých individuálních možností plně využívá své osobní předpoklady má aktivní zájem o umění, estetiku úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus soustavně projevuje kladný vztah k práci efektivně využívá určený čas účelně si organizuje
Ověřování znalostí, dovedností žáků	osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě bezpečně ovládá postupy a způsoby práce dopouští se jen menších chyb
Hodnocení	zohledňuje snahu a zájem oceňuje originalitu a vlastní výtvarný rukopis
Specifické požadavky	svědomitě spolupracuje na projektu Světová malíř dle svých možností se připravuje na školní kolo soutěže

**POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu TĚLESNÁ
VÝCHOVA a SPORTOVNÍ HRY**

Domácí příprava	má v pořádku požadované pomůcky dodržuje zadané termíny
Práce hodině	aktivně se účastní všech částí vyučovací hodiny snaží se pracovat na úrovni svých schopností rozumí terminologii a správně přebere pokyny ovládá pohybové aktivity a dokáže cvičit na obvyklém sportovním náradí dodržuje pravidla her dokáže týmově spolupracovat používá předepsaný cvičební úbor – pevná sportovní obuv dodržuje
Ověřování znalostí žáků	snaha reálný pokrok ve výkonech vytrvalost týmovost, fair play
Hodnocení	hodnotíme především stupněm 1, 2, 3 lze pracovat se sebehodnocením a skupinovým hodnocením Výborně výrazná snaha, cílená práce na svém fyzickém rozvoji, přebírá pokyny od rozcvičení až po uvolnění v závěru hodiny, neúčast a omluvy jen ze závažných důvodů (řádná omluva v ŽK) Snížení známky nevyužívá možností osobního maxima, míra pasivity, neprojevuje snahu zlepšit výkon, není patrné zlepšování zdatnosti a pohybových schopností, nedodržuje stanovená pravidla bezpečnosti (řád učebny), často zapomíná cvičební úbor, nemá vhodnou obuv
Specifické požadavky	

POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu VOLITELNÝ ČESKÝ JAZYK	
Domácí příprava	svědomitě vypracovává zadané domácí úkoly dodržuje zadané termíny má v pořádku pomůcky svědomitě se připravuje na výuku
Práce v hodině	aktivně se zapojuje dle svých individuálních možností užívá spisovného jazyka vede úplné a přehledné zápisy používá správnou terminologii aktivně pracuje v týmu (skupině, dvojici)
Ověřování znalostí	Pravopisná cvičení a desetiminutovky
Hodnocení	<i>Písemné ověřování znalostí</i> Pravopisná cvičení (10 slovních spojení), desetiminutovky 1 0 chyb 2 1 – 2 3 3 – 4 4 5 – 6 5 7 a více chyb Bodované práce 1 100% - 90% 2 89% - 75% 3 74% - 60%
Specifické požadavky	referáty, projekty, prezentace
POŽADAVKY PRO KLASIFIKACI v předmětu VOLITELNÁ MATEMATIKA	
Domácí příprava	odevzdává v zadaném termínu domácí úkoly při řešení využívá různé informační zdroje má v pořádku požadované pomůcky – učebnice, sešit, rýsovací pomůcky, kalkulačka aj. svědomitě se na výuku připravuje
Práce v hodině	aktivně se účastní výuky využívá různé informační technologie dbá na úplnost a přehlednost zápisů používá správnou terminologii navrhuje alternativní způsoby řešení využívá poznatků ze života aktivně plní roli v týmu (skupině, dvojici)
Ověřování znalostí	Desetiminutovky – ověření dílčích znalostí z právě probíraného tematického celku
Hodnocení	Desetiminutovky do 90%1 do 75%.....2 do 45%3 do 25%4

Přílohy školního řádu byly projednány a schváleny pedagogickou radou dne 30. srpna 2022.

Přílohy školního řádu byly projednány a schváleny Školskou radou dne 31. srpna 2022

V Jindřichově dne 31. srpna 2022

Mgr. Zlata Steuerová, MBA
ředitelka školy

Ing. et Mgr. Petr Kubisz
předseda školské rady
